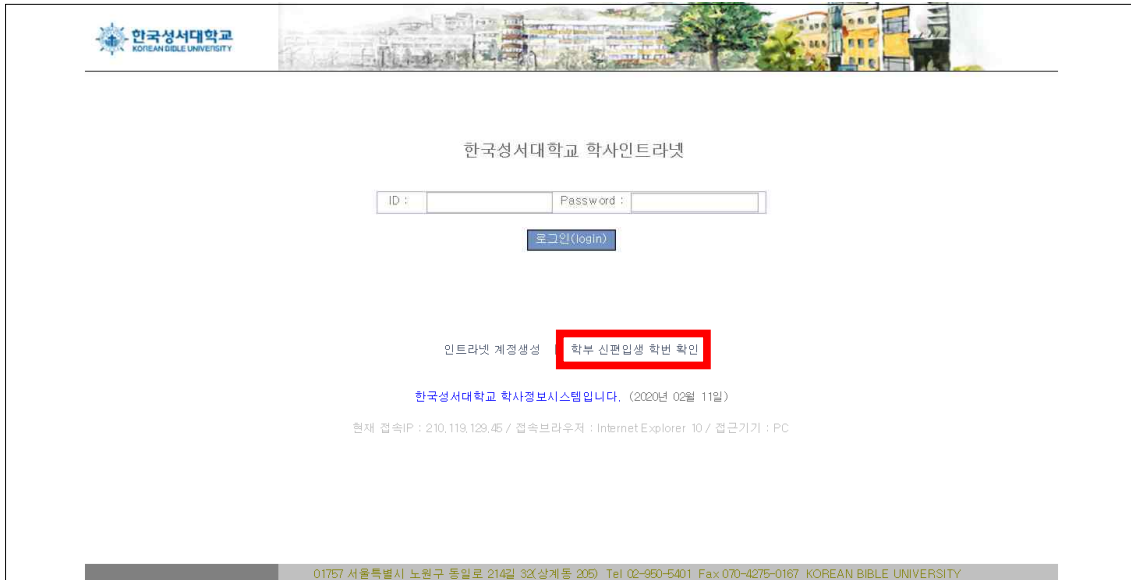


1. 학번 조회

① 학사인트라넷 로그인 클릭



② 신입입생 학번 확인 클릭



③ 수험번호 / 생년월일 입력 후 학번조회 클릭

The screenshot shows a web browser window displaying the Korean Bible University website. The URL in the address bar is <http://www.bible.ac.kr/>. The page title is "한국성서대학교 입학자 학번 조회" (Korean Bible University Admission Student ID Search). The main heading is "학부 신, 편입생 합격자 학번 확인" (Check Student ID for New Students and Transfer Students). There are two input fields: "수험번호입력" (Enter Exam Number) and "생년월일입력" (Enter Birth Date). Below the birth date field is an example: "(예: 1998년 12월 25일이면 -> 991225)". A "학 번 조 회" (Search) button is centered below the input fields. Below the button is a note: "※ 수험번호와 생년월일을 입력하고, 학번조회 버튼을 클릭하세요" (Please enter the exam number and birth date, and click the search button). At the bottom left, there is a note: "수험번호확인 인콰어플라이(바로가기) / 유웨이 어플라이(바로가기)". At the bottom right, there is a "CLOSE" button. The page footer includes the number "01757" and the text "KOREAN BIBLE UNIVERSITY".

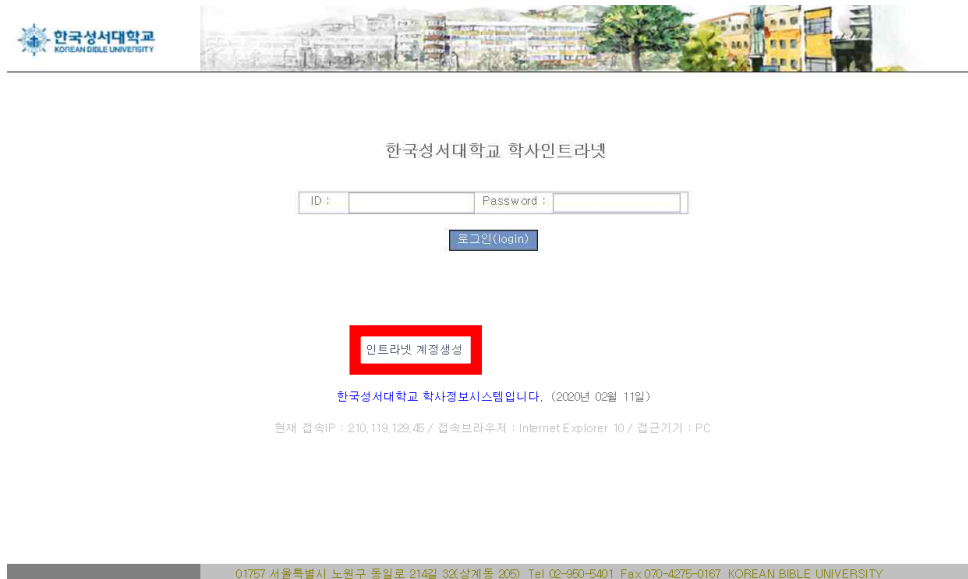
④ 학번 메모 후 인트라넷 계정생성 (아래 페이지 2번 참고)

2. 인트라넷 계정생성


① 학사인트라넷 로그인 클릭



② 인트라넷 계정생성 클릭



③ 개인정보 수집 및 이용 동의 선택 후 동의 클릭

 Home > 회원가입(개인정보 동의)


개인정보 수집 및 이용에 대한 안내(필수)

한국성서대학교는 교육기본법 제23조에 의거하여 학사행정을 전자적으로 처리하고 있으며, 이 서비스에 접속을 확인하기 위한 아이디와 비밀번호 다음과 같이 수집하고 있습니다.

- 수집 이용 목적 :
인트라넷 및 홈페이지 서비스 이용을 위한 자격 확인
- 수집 항목 : 아이디, 비밀번호
- 개인정보의 보유 및 이용기간 :
공공기록물 관리에 관한 법률에 의한 보존기간까지
- 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부시 학사 인트라넷 서비스 제공이 불가능합니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의합니다

④ 학부 클릭

 Home > 회원가입(소속선택)

계정생성을 원하는 항목을 선택하세요.

⑤ 학번 / 생년월일 / ID / 비밀번호 입력 후 인트라넷 계정생성 클릭

인트라넷계정생성 Home > 인트라넷 계정생성

Kokkos Web 학사서비스 신규 사용자 계정 등록입니다.
아래 내용은 모두 필수 입력 사항입니다 !!

▶ 학번 * (예 : 201206000)

▶ 생년월일 * (예 : 1990년 9월 5일이면 -> 900905)
* 계정생성을 위한 확인 작업으로
개인정보(학번, 생년월일) 수집을 하지 않습니다.

▶ 신청 계정 (id) [ID 중복 확인](#)
* 8 ~ 20글자 이내의 영문소문자와 숫자를 조합하여 입력하세요.
* 첫 글자는 영문이어야 합니다.
* 공백이 있어서는 안됩니다.

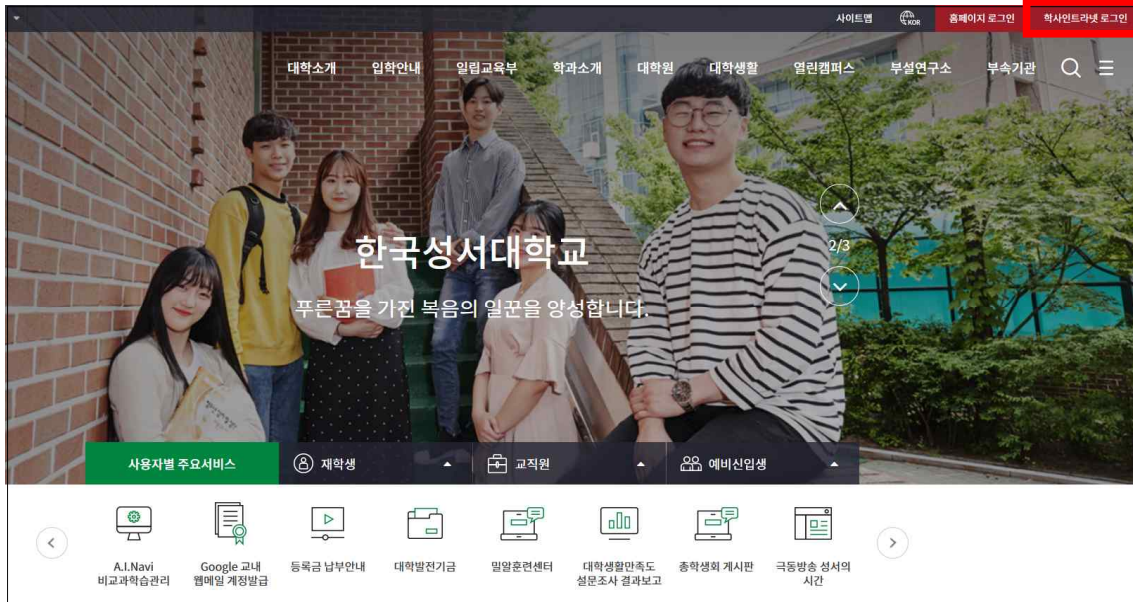
▶ 비밀번호

▶ 비밀번호확인
* 9 ~ 30글자 이내로 비밀번호는 ID와 달라야 합니다.
* 비밀번호는 영문소문자와 숫자를 조합하여 8글자 이상이어야 합니다.

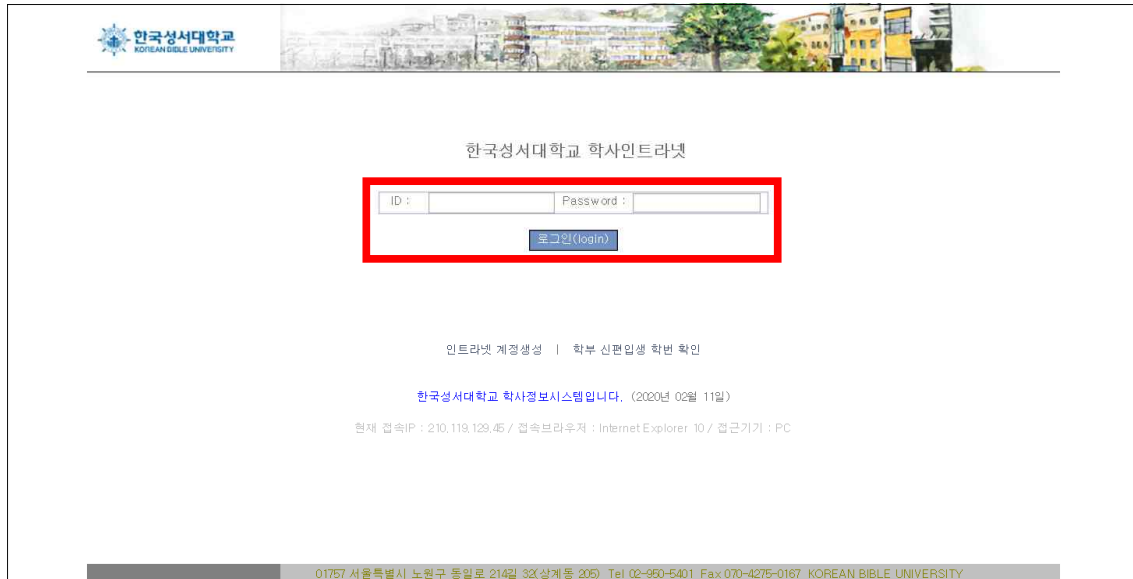
⑥ 인트라넷 계정을 이용하여 학생증 신청 (아래 페이지 3번 참고)

3. 학생증 신청 - 개인사진 등록(2/22(수) 까지)

① 학사인트라넷 로그인 클릭



② ID / 비밀번호 입력 후 로그인 클릭



③ 학적관리 → 개인사진 등록 클릭

한국성서대학교 KOREAN BIBLE UNIVERSITY

Timeout 19:52 [연락](#) [로그아웃](#) [신분변경](#)

학생메뉴

- 학적관리
 - 개인정보수정
 - 개인정보삭제
 - 개인사진 등록**
 - 카드발급 신청
 - 대학생활심사역량조회
 - 복합/재입학신청
 - 졸업시험신청
 - 증명서발급(우편발송포함)
 - 학생서식자료리스트
 - 학사프로그램참여신청 이력관리
 - 학생 지침 리스트
 - 학생 졸업요건점검표
- 온라인강의실
- 성적관리
- 학생
- 장학금
- 계시관

행정공지

제목	공지부서	등록일	조회수
출지병원 OT관련	간호학과	2020-01-30	49
건국대학교병원 OT관련	간호학과	2020-01-28	72
[장학] 2020학년도 1학기 장학생 발표		2020-01-23	457
2020년 출지병원 실습 OT 공지	간호학과	2020-01-20	56
[교육과정] 2020학년도 신입생을 위한 대학생활안내	교학팀	2020-01-06	162

학습지원 게시판

제목	이름	등록일	조회수
휴학연장원 질문 [3]	고세현	2020-01-29	78
수강 [1]	박성원	2020-01-29	62
모리아관 305호 시계 [1]	이동규	2019-11-29	112
모리아 열람실 [1]	김보람	2019-11-14	87
10월28일 이후 채플 출석은 언제 반영되나요? [1]	김종찬	2019-11-08	116

최근접속기록 - 접속일자 : 2020-02-07 오전 9:58 / 접속IP : 210.119.129.117 / 브라우저 : Internet Explorer 10 / 접근기기 : PC

Office 365

④ 사진파일 확장자 및 크기 변경 방법 참고하여 사진파일 등록

1) 사진은 **25~50KB** 크기의 **jpg형식** 파일만 등록 가능

※ **얼굴을 가리거나, 모자 쓴 사진은 등록 불가**

2) 파일 등록이 어려운 경우 개강일 3·4사이즈(반명함판) 사진 지참하여 교학팀 방문

한국성서대학교 KOREAN BIBLE UNIVERSITY

Timeout 19:31 [연락](#) [로그아웃](#) [신분변경](#)

개인 사진 등록

학번: _____ 성명: _____

사진 파일: _____ 현재 사진: _____

확장자가 jpg인 파일만 업로드 하실 수 있습니다.
파일 용량은 25 ~ 50 Kbyte로 변경하여 주십시오.
담당자 확인 후 학생의 사진이 교체되므로,
며칠의 시간이 소요될 수 있습니다.

사진파일 확장자 변경 방법

1. 시작 → 모든 프로그램 → 보조프로그램 → 그림판

2. 크기 24KByte ~ 100KByte 인지 확인

사진파일 크기 변경 방법

1. 윈도우 탐색기 → 속성

Office 365